

Der Admin ist weg – was nun?

BB-ONE net
Internet-Partner der Wirtschaft



Vitamine für Ihr Business



Agenda

- Eigener Standpunkt: Arbeitgeber
- Ziel-Setzung(en)
- Rezepte
- Der Idealzustand



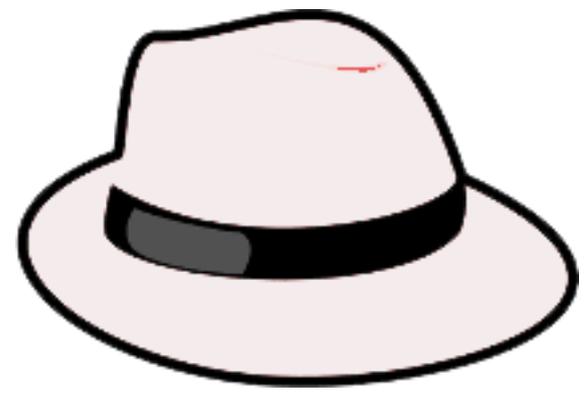


„Admin“ ?

- Admin hat
 - Alle Zugangsrechte und -möglichkeiten zur IT
 - Hintergrundwissen zu allen Strukturen
 - Zugriff zu allen Daten
- Admin kann
 - Alles lesen
 - Alles löschen
 - Alles „manipulieren“



?



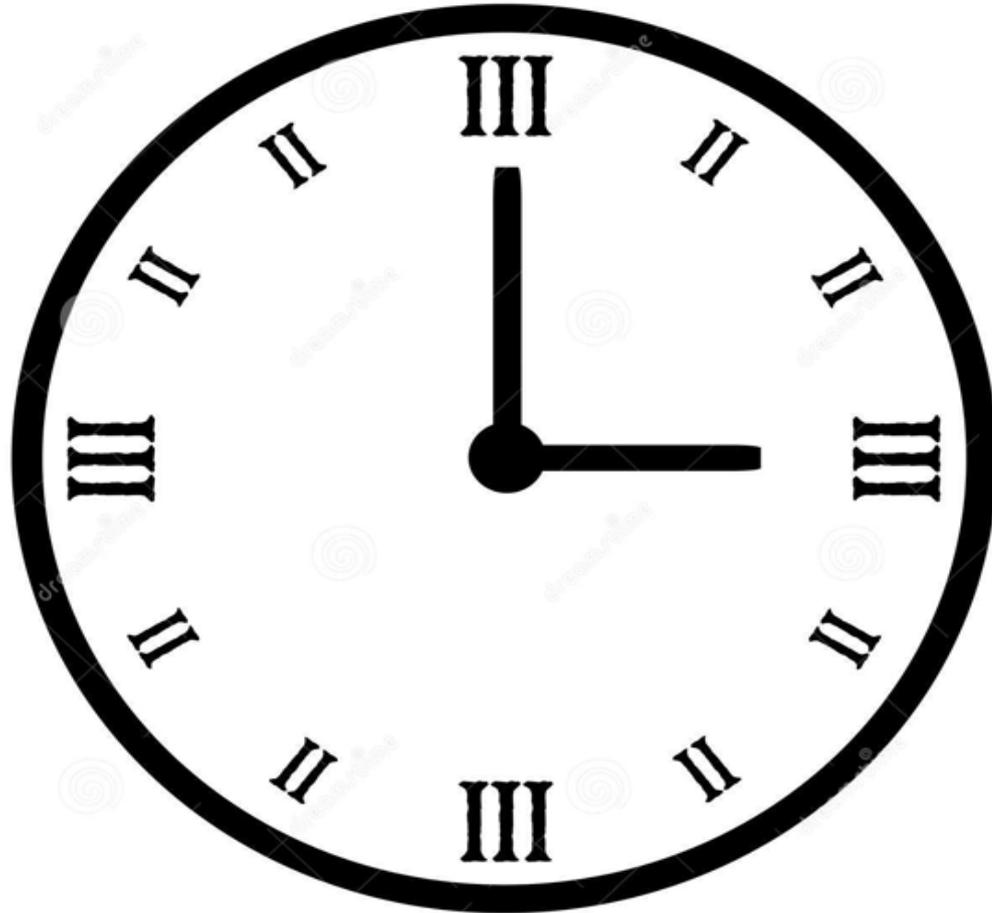


Kündigung



Admin ist weg ?

- Admin hat gekündigt
- Admin wurde gekündigt
- Admin soll gekündigt werden





!!!

- Wenn Admin gekündigt werden soll:
 - Massnahmen vorbereiten
 - Eventuell externe Unterstützung
- Wenn Admin gekündigt hat:
 - Sofort ersetzen/fernhalten/begleiten
 - Externe Unterstützung



Parken verboten!
nicht 5 Minuten, nicht 30 Sekunden
GAR NICHT!!



Beziehungstechnik

- Beide Seiten brauchen klare Verhältnisse
 - Wer kündigt warum?
 - Wann wird/wurde Kündigung ausgesprochen?
 - Arbeitgeber muss für sauberen und transparenten Ablauf zu sorgen
 - Arbeitgeber muss den Vorgang dokumentieren





„Inventur“

- Welche Zugänge gibt es?
- Wo hat Admin welche Rechte/Zugänge?
- Läuft aller externer Netzwerkverkehr wirklich durch EIN Gateway?
- Gibt es direkte Eingänge?
(Telefonanlage, Alarmanlage, ?)







Die Schlüssel

- Alle Passworte ändern, eventuell nachts
- Alle SSH/RSA-Schlüssel zurückziehen und ersetzen
- Entsprechende Liste bzw. Schlüssel vorbereiten
- Reihenfolge: erst hinzufügen, dann löschen







Informieren

- Alle relevanten Geschäftspartner
- Lieferanten
- Kunden
- Mitarbeiter!





Oder:





Externe Logins ...

- ... ändern oder löschen:
 - Lieferanten
 - Kunden
 - Google, Facebook, Twitter, etc
 - Hosting
 - Externe Server



Tippos & Tricks



Nicht vergessen

- Arbeitsplatz-PC des Admin ersetzen
- Alles dokumentieren
- Admin ist ab „Ansage“ nicht mehr „Freund“ ...
- ... aber auch nicht zwangsläufig „Feind“
- Externe Hilfe in Anspruch nehmen



Vitamine für Ihr Business